**Instrukcja obsługi Systemu Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK)**

**dla Kandydata na studia podyplomowe**

Podczas rejestracji w IRK należy zachować hasło, ponieważ po przyjęciu na studia podyplomowe będzie ono stanowić hasło do logowania w serwisie USOSWeb.

W celu dokonania rejestracji na studia podyplomowe:

1. W sekcji „Moje konto” kliknij *Formularze osobowe*. Uzupełnij wszystkie zakładki:

- *Dane osobowe*;

- *Adres i dane kontaktowe*;

- *Wykształcenie*;

- w przypadku braku numeru PESEL- *Dodatkowe dane osobowe*.

W zakładce *Wykształcenie:*

* w podpunkcie **wykształcenie średnie** uzupełnij kraj, w którym ukończyłeś szkołę;
* w podpunkcie **wykształcenie** **wyższe** kliknij „Zapisz i dodaj dokument” ‑ otworzy się strona, na której powinieneś uzupełnić wszystkie informacje dot. Twojego dyplomu ukończenia studiów. Kiedy to zrobisz, kliknij „Zapisz”. Pojawi się przycisk „Zapisz i dodaj plik”. Kliknij w niego i wgraj skan swojego dyplomu.
* **nie uzupełniaj *wyników egzaminów*** w podpunkcie **wykształcenie wyższe**, **chyba że wymagają tego warunki rekrutacji wybranych przez Ciebie studiów podyplomowych** - sprawdź je na stronie: <https://www.pw.edu.pl/Ksztalcenie/Studia-podyplomowe-i-kursy/Oferta-studiow-podyplomowych>
1. W sekcji *Rekrutacja* wybierz studia podyplomowe - nastąpi przekierowanie na podstronę wybranych studiów podyplomowych w Systemie IRK.
2. Kliknij „Zapisz się” na podstronie wybranych studiów podyplomowych. Pojawi się „Nowe zgłoszenie rekrutacyjne”. Wybierz właściwy „Dokument uprawniający do podjęcia studiów” - kliknij „Kontynuuj”. Wpisz kierunek studiów ukończonej szkoły wyższej. Kliknij „Kontynuuj”. Nastąpi przekierowanie na podstronę wybranych studiów podyplomowych i wyświetli się komunikat o sfinalizowaniu zgłoszenia.
3. Przejdź w sekcji „Moje konto” do zakładki Z*głoszenia rekrutacyjne* i wybierz na dole tabeli przycisk „Dokumenty i dalsze kroki”.
4. Pojawi się do pobrania automatycznie wypełniony Twoimi danymi *Wniosek o przyjęcie na studia podyplomowe* - należy go pobrać, wydrukować i uzupełnić odręcznie pola:
	* „rozpoczynające się w dniu:………..” (termin uzgodniony z sekretariatem studiów podyplomowych);
	* „w przypadku cudzoziemców - informacje o posiadaniu Karty Polaka”;
	* „data i podpis kandydata na SP…...….”.
5. Złóż podpisany *Wniosek o przyjęcie na studia podyplomowe* wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami koniecznymi do rejestracji w sekretariacie wybranych studiów podyplomowych. Adres i dane kontaktowe sekretariatu oraz wszelkie informacje dot. danych studiów podyplomowych znajdziesz w Systemie IRK na podstronie danych studiów podyplomowych.
6. Wprowadzenie informacji o dyplomie jest obligatoryjne, aby kandydat mógł wygenerować *Wniosek o przyjęcie na studia podyplomowe*. W przypadku braku tych danych, kandydaci muszą zgłosić się do sekretariatu studiów podyplomowych, aby uzupełnić udostępniony przez sekretariat *Wniosek o przyjęcie na studia podyplomowe* oraz złożyć odpowiednie oświadczenie o byciu absolwentem (zobowiązanie do przedstawienia dyplomu ukończenia studiów wyższych, niezwłocznie po jego wydaniu).

**Ważne informacje:**

1. Opisy studiów podyplomowych znajdziesz na stronie www PW pod adresem: <https://www.pw.edu.pl/Ksztalcenie/Studia-podyplomowe-i-kursy/Oferta-studiow-podyplomowych>
2. Zapytania o dane studia podyplomowe kieruj:
* bezpośrednio na adres mailowy podany na podstronie wybranych studiów podyplomowych w Systemie IRK lub na ww. stronie www PW;
* za pośrednictwem Systemu IRK z poziomu podstrony danych studiów podyplomowych – kliknij „Zadaj pytanie w związku z tymi studiami”. Pojawi się formularz do przesłania widomości - zwrócić uwagę, by w nagłówku *Studia* wybrane były konkretne studia podyplomowe – **zgłoszenia bez przyporządkowanych studiów nie będą rozpatrywane**.